**РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИЛЬМЕЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**6 СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

28.02.2022 № 1/6

пгт Кильмезь

**Об оплате труда выборных должностных лиц местного**

**самоуправления**

Руководствуясь статьей 3 Закона Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120 "О расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, учитываемых при установлении формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области" с учетом изменений, внесенных постановлением правительства Кировской области от 24.01.2022 № 9-П, Кильмезская районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение по оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления – главы Кильмезского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение по оплате труда должностного лица – председателя контрольно-счетной комиссии Кильмезского района, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу решение Кильмезской районной Думы от 12.10.2017 № 5/4 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления - главы Кильмезского района».

4. Подлежит опубликованию на официальном сайте Кильмезской районной Думы в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель районной Думы Е.В. Мясникова

И.о. главы администрации

Кильмезского района Т.Н. Чучалина

|  |
| --- |
| Приложение № 1УТВЕРЖДЕНОРешением Кильмезскойрайонной Думыот 28.02.2022 № 1/6 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ - ГЛАВЫ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии со статьей 3 Закона Кировской области от 08.07.2008 N 257-ЗО "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области" и определяет размеры и условия оплаты труда выборного должностного лица местного самоуправления - главы Кильмезского района (далее - глава района).

1.2. Оплата труда главы района производится в виде ежемесячного денежного содержания, включающего в себя денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения, и дополнительные выплаты.

1.3. К дополнительным выплатам относятся ежемесячная премия по результатам работы и иные дополнительные выплаты.

1.4. К иным дополнительным выплатам относятся:

1.4.1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

1.4.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

1.4.3. Материальная помощь.

1.5. При формировании фонда оплаты труда главы района сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1.5.1. Ежемесячного денежного поощрения - в размере 48 (сорока восьми) должностных окладов.

1.5.2. Ежемесячной премии по результатам работы - в размере 12(двенадцати) должностных окладов.

1.5.3. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1 (одного) должностного оклада.

1.5.4. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 (четырех) должностных окладов.

1.6. Финансирование расходов на выплату денежного содержания осуществляется за счет средств бюджета района.

1.7. Денежное содержание выплачивается в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации не реже чем два раза в месяц. Конкретные дни выплаты денежного содержания определяются правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в администрации Кильмезского района.

1.8. Исчисление денежного содержания главы района на периоды нахождения:

в ежегодном оплачиваемом отпуске;

во временной нетрудоспособности;

в служебной командировке;

на профессиональной подготовке, переподготовке;

на курсах повышения квалификации или стажировке;

и по другим уважительным причинам и основаниям осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2. Порядок установления и выплаты должностного оклада

2.1. Размер должностного оклада главы района определяется в соответствии с нормативным правовым актом Кировской области в зависимости от численности населения, проживающего на территории Кильмезского района, и составляет 12241 рублей.

2.2. Размер должностного оклада главы района увеличивается (индексируется) в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.

3. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения

3.1. Ежемесячное денежное поощрение главы района устанавливается в размере 4 (четырех) должностных окладов.

3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени.

4. Порядок установления и выплаты ежемесячной процентной

надбавки за работу со сведениями, составляющими

государственную тайну

4.1. Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, определяется в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны", в зависимости от степени секретности сведений, к которым глава района имеет доступ.

4.2. Основанием для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является оформленный в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке допуск к государственной тайне.

4.3. Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, главе района составляет 15 (пятнадцать) процентов должностного оклада.

5. Порядок выплаты ежемесячной премии по результатам работы

5.1. По результатам работы главе района устанавливается ежемесячная премия в размере до одного должностного оклада.

Премия выплачивается в полном объеме при выполнении показателей премирования главы муниципального образования Кильмезский муниципальный район Кировской области 1 раз в квартал.

В течение отчетного периода премия выплачивается ежемесячно, а по истечении отчетного периода (квартала), после принятия Советом районной Думы решения о размере премии, бухгалтерия производит перерасчет за счет текущей премии (после перерасчета распределяет равномерно остаток по 3-м месяцам следующего квартала).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели, при выполнении которых (с учетом коэффициента дефлятора) премия по результатам работы выплачивается в полном размере | % снижения премии по результатам работы при невыполнении показателя |
| 1 | Рост поступлений налоговых доходов (за исключением единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности и налогов, поступающих по дополнительным и дифференцированным нормативам отчислений) в консолидированный бюджет муниципального района (бюджет муниципального округа, бюджет городского округа) при преобразовании муниципальных образований в сопоставимых условиях.  |  До 45 |
| 2 | Рост (снижение) объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без НДС и акцизов) по организациям (без субъектов малого предпринимательства и организаций с численностью работников не более 15 человек) по чистым видам экономической деятельности к соответствующему периоду прошлого года | До 15 |
| 3 | Рост (снижение) оборота розничной торговли организациями без субъектов малого предпринимательства и организаций с численностью работников более 15 человек по хозяйственным видам экономической деятельности к соответствующему периоду прошлого года | До 10 |
| 4 | Рост (снижение) объема производства молока в хозяйствах всех категорий к соответствующему периоду предыдущего года | До 5 |
| 5 | Обеспечение качественного рассмотрения письменных обращений депутатов районной Думы и граждан, исполнение принятых решений районной Думы. | До 25 |

5.2. Конкретный размер премии определяется Советом районной Думы в процентном отношении от должностного оклада главы района по результатам работы за предыдущий квартал и начисляется с учетом выполнения вышеуказанных показателей. Проценты премирования определяются по каждому показателю, а затем суммируются.

При отсутствии оснований для начисления премии по показателю Совет районной Думы не устанавливает процент премирования по данному показателю.

При частичном (неполном) выполнении показателей Совет районной Думы устанавливает частичный (неполный) процент премирования.

5.3. Совет районной Думы рассматривает представленные сведения и принимает решение о размере процента премии. Свое письменное решение Совет районной Думы направляет в бухгалтерию администрации Кильмезского района Кировской области. Данное решение является основанием для начисления установленного процента премии.

5.4. В спорных случаях вопрос о премировании главы района выносится на рассмотрение Кильмезской районной Думы.

5.5. Премия выплачивается за фактически отработанное время в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

5.6. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, включается в исчисление среднего заработка в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.7. При выполнении показателей по итогам года Совет Думы может принять решение о выплате премии в пределах фонда оплаты труда.

 6. Порядок осуществления единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

6.1. По заявлению главы района при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска ему выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

Право на оказание единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.2. При определении суммы единовременной выплаты в расчет принимается должностной оклад главы района на момент издания распоряжения.

6.3. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата выплачивается к одной из частей отпуска 1 раз в календарный год.

6.4. Единовременная выплата не выплачивается главе района, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.

7. Порядок выплаты материальной помощи

7.1. Главе района ежегодно на основании личного заявления выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

7.2. При определении суммы материальной помощи в расчет принимается должностной оклад, получаемый на момент обращения.

7.3. Материальная помощь не выплачивается главе района, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.

7.4. Главе района, отработавшему неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально числу отработанных месяцев в данном календарном году.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Решением Кильмезской

районной Думы

от 28.02.2022 № 1/6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА – ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120 "О расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, учитываемых при установлении формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области" с учетом изменений внесенных постановлением правительства Кировской области от 24.01.2022 № 9-П, и определяет размеры и условия оплаты труда должностного лица – председателя контрольно-счетной комиссии Кильмезского района.

1.2. Оплата труда председателя контрольно-счетной комиссии производится в виде ежемесячного денежного содержания, включающего в себя денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения, и дополнительные выплаты.

1.3. К дополнительным выплатам относятся ежемесячная премия по результатам работы и иные дополнительные выплаты.

1.4. К иным дополнительным выплатам относятся:

1.4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

1.4.2. Материальная помощь.

1.5. При формировании фонда оплаты труда председателя контрольно-счетной комиссии сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1.5.1. Ежемесячного денежного поощрения - в размере 48 (сорока восьми) должностных окладов.

1.5.2. Ежемесячной премии по результатам работы - в размере 12(двенадцати) должностных окладов.

1.5.3. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 (четырех) должностных окладов.

1.6. Финансирование расходов на выплату денежного содержания осуществляется за счет средств бюджета района.

1.7. Денежное содержание выплачивается в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации не реже чем два раза в месяц. Конкретные дни выплаты денежного содержания определяются правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в администрации Кильмезского района.

1.8. Исчисление денежного содержания председателя контрольно-счетной комиссии на периоды нахождения:

в ежегодном оплачиваемом отпуске;

во временной нетрудоспособности;

в служебной командировке;

на профессиональной подготовке, переподготовке;

на курсах повышения квалификации или стажировке;

и по другим уважительным причинам и основаниям осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2. Порядок установления и выплаты должностного оклада

2.1. Размер должностного оклада председателя контрольно-счетной комиссии определяется в соответствии с нормативным правовым актом Кировской области в зависимости от численности населения, проживающего на территории Кильмезского района, и составляет 7426 рублей.

2.2. Размер должностного оклада председателя контрольно-счетной комиссии увеличивается (индексируется) в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.

3. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения

3.1. Ежемесячное денежное поощрение председателя контрольно-счетной комиссии устанавливается в размере 4 (четырех) должностных окладов.

3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени.

4. Порядок выплаты ежемесячной премии по результатам работы

4.1. По результатам работы председателя контрольно-счетной комиссии устанавливается ежемесячная премия в размере до одного должностного оклада.

Премия выплачивается в полном объеме при выполнении показателей премирования председателя контрольно-счетной комиссии 1 раз в квартал.

В течение отчетного периода премия выплачивается ежемесячно, а по истечении отчетного периода (квартала), после принятия Советом Думы решения о размере премии, бухгалтерия производит перерасчет за счет текущей премии (после перерасчета распределяет равномерно остаток по 3-м месяцам следующего квартала).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели, при выполнении которых (с учетом коэффициента дефлятора) премия по результатам работы выплачивается в полном размере | % снижения премии по результатам работы при невыполнении показателя |
| 1 | Выполнение плана работ за квартал  |  До 50 |
| 2 | Соблюдение сроков подготовки материалов проверок в течение 20 дней после окончания | До 10 |
| 3 | Контроль за принятием мер устранения нарушений при их наличии | До 15 |
| 4 | Ежеквартальное представление информации в Думу и главе района до 10 числа следующего за кварталом месяца. | До 25 |

4.2. Конкретный размер премии определяется Советом Думы в процентном отношении от должностного оклада председателя контрольно-счетной комиссии по результатам работы за предыдущий квартал и начисляется с учетом выполнения вышеуказанных показателей. Проценты премирования определяются по каждому показателю, а затем суммируются.

При отсутствии оснований для начисления премии по показателю Совет Думы не устанавливает процент премирования по данному показателю.

При частичном (неполном) выполнении показателей Совет Думы устанавливает частичный (неполный) процент премирования.

4.3. Председатель контрольно-счетной комиссии ежеквартально (не позднее 15 числа следующего за отчетным месяцем) представляет на рассмотрение Совету Думы сведения о выполнении показателей премирования.

4.4. Совет Думы рассматривает представленные сведения и принимает решение о размере процента премии. Свое письменное решение направляет в бухгалтерию администрации Кильмезского района Кировской области. Данное решение является основанием для начисления установленного процента премии.

4.5. Премия выплачивается за фактически отработанное время в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

4.6. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, включается в исчисление среднего заработка в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.7. При выполнении показателей по итогам года председатель районной Думы может принять решение о выплате премии в пределах фонда оплаты труда.

5. Порядок осуществления единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

5.1. По заявлению председателя контрольно-счетной комиссии при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска ему выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

Право на оказание единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

5.2. При определении суммы единовременной выплаты в расчет принимается должностной оклад председателя контрольно-счетной комиссии на момент издания распоряжения.

5.3. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата выплачивается к одной из частей отпуска 1 раз в календарный год.

5.4. Единовременная выплата не выплачивается председателю контрольно-счетной комиссии, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.

6. Порядок выплаты материальной помощи

6.1. Председателю контрольно-счетной комиссии ежегодно на основании личного заявления выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

6.2. При определении суммы материальной помощи в расчет принимается должностной оклад, получаемый на момент обращения.

6.3. Материальная помощь не выплачивается председателю контрольно-счетной комиссии, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.

6.4. Председателю контрольно-счетной комиссии, отработавшему неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально числу отработанных месяцев в данном календарном году.